



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... เทศบาลตำบลท่าขอนยาง... (กองคลัง/ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน).....

ที่... มค.๕๓๒๐๒/..... วันที่... ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง... รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....

เรียน นายเทศมนตรีตำบลท่าขอนยาง

ตามที่ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๒	๕.๒๔
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๑๗	๙๔.๗๖

จากตาราง ๑ แสดงให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น ๒๒๙ เรื่อง และพบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๑๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๖ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๔

ตาราง ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	๔๙	๔๙
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-	-	๑๗	๑๗
ธันวาคม ๒๕๖๗	-	-	๑๐	๑๐
มกราคม ๒๕๖๘	-	-	๑๙	๑๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑	-	๘	๙
มีนาคม ๒๕๖๘	๑	-	๑๕	๑๖
เมษายน ๒๕๖๘	-	-	๒๔	๒๔
พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	๒๐	๒๐
มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	๑๐	๑๐
กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑	-	๙	๑๐

เดือน	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	๑๗	๑๗
กันยายน ๒๕๖๘	๙	-	๑๙	๒๘

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๐ และเดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุดคือเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๓

ตาราง ๓

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๒,๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๔๖.๖๑
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓,๙๔๘,๗๕๒.๕๒	๕๓.๓๙

จากตาราง ๓ แสดงให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น ๒๖,๑๒๔,๗๕๒.๕๒ บาท และพบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓,๙๔๘,๗๕๒.๕๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๙ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๒,๑๗๖,๐๐๐.๐๐ บาทคิดเป็นร้อยละ ๔๖.๖๑

ตาราง ๔

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	๓,๕๗๓,๙๖๑.๔๙	๓,๕๗๓,๙๖๑.๔๙
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-	-	๑,๘๙๐,๕๔๒.๒๑	๑,๘๙๐,๕๔๒.๒๑
ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	๔๗๗,๖๙๗.๐๐	๔๗๗,๖๙๗.๐๐
มกราคม ๒๕๖๘	-	-	๘๙๐,๐๒๓.๒๘	๘๙๐,๐๒๓.๒๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๕๒๒,๐๐๐.๐๐	-	๒๘๘,๘๒๐.๐๙	๘๑๐,๘๒๐.๐๙
มีนาคม ๒๕๖๘	๘๗๐,๐๐๐.๐๐	-	๒,๐๐๒,๐๗๙.๐๐	๒,๘๗๒,๐๗๙.๐๐
เมษายน ๒๕๖๘	-	-	๑,๕๕๕,๕๑๔.๐๐	๑,๕๕๕,๕๑๔.๐๐
พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	๑,๑๐๓,๒๖๐.๘๐	๑,๑๐๓,๒๖๐.๘๐
มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	๓๙๖,๘๐๕.๘๕	๓๙๖,๘๐๕.๘๕
กรกฎาคม ๒๕๖๘	๔,๙๙๒,๐๐๐.๐๐	-	๒๘๘,๘๘๖.๐๐	๕,๒๘๐,๘๘๖.๐๐
สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	๓๘๓,๔๒๔.๘๐	๓๘๓,๔๒๔.๘๐
กันยายน ๒๕๖๘	๕,๗๙๒,๐๐๐.๐๐	-	๑,๐๙๗,๗๓๘.๐๐	๖,๘๘๙,๗๓๘.๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ เดือน กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๘๘๙,๗๓๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๓๗ และเดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุดคือเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๘๓,๔๒๔.๘๐ คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๗

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหาและอุปสรรคหลายด้านทั้ง ปัญหาที่เกิดจากภายในองค์กรและนอกหน่วยงาน สาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ


๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน
๒. ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
๓. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ความเข้าใจระเบียบพัสดุฯ

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๑. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างควรได้เข้ารับการอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด

(ลงชื่อ) 
(นายภัททิพงษ์ แวงดีสอน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ) 
(นางสาวพัชรินทร์ พิชัยช่วง)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสุภัทตร์ ขานหุย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(ลงชื่อ) 
(นางกิ่งแก้ว มหานาม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ควรเห็นชอบและดำเนินการตามเสนอ

ว่าที่ ร.ต.

(ภูมิจิตร์ วงศ์สถิต)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลท่าขอนยาง

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางศุจินันท์ บุตราช)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าขอนยาง